



Impiegato/a commerciale AFC

Griglia delle competenze

b5: contribuire alla definizione dei processi di cambiamento operativi

Effettuare un'autovalutazione

1.1 Domanda guida 1

Sto affrontando i processi di cambiamento nella mia azienda in modo orientato agli obiettivi?

Criteri di competenza

Mi informo in modo esauriente sulla situazione iniziale e sugli obiettivi del progetto di cambiamento.

Valuto pienamente le implicazioni per il mio ambito lavorativo e per i processi quotidiani.

Adotto un atteggiamento positivo, rimanendo aperto/a e curioso/a.

Mi sforzo di accettare i progetti di cambiamento cercando di vedere il lato positivo dei cambiamenti.

Adotto un approccio orientato alla soluzione delle sfide che nascono dal cambiamento.

1.2 Domanda guida 2

Riesco a dare un contributo produttivo al cambiamento?

Criteri di competenza

Mantengo un atteggiamento positivo e non lascio che le altre collaboratrici e gli altri collaboratori mi trascinino in una spirale negativa.



Offro un supporto attivo quando i membri del mio team hanno problemi o domande su nuovi compiti.

Metto in discussione i nuovi processi in modo critico ma costruttivo, senza demonizzare tutto, ma facendo attenzione agli errori o agli ostacoli nei processi.

Faccio autocritica sul mio atteggiamento nei confronti del progetto di cambiamento.

Se necessario, adotto accorgimenti specifici per migliorare il mio atteggiamento personale.

1.3 Domanda guida 3

Contribuisco con coraggio alle idee e alle proposte di miglioramento per i cambiamenti operativi?

Criteri di competenza

Quando vedo opportunità di miglioramento, suggerisco in modo proattivo eventuali possibilità di ottimizzazione.

Giustifico le mie proposte di miglioramento con argomentazioni valide.

Esprimo la volontà concreta o una proposta di soluzione per migliorare i processi o i compiti da svolgere.

Non prendo sul personale i rifiuti nei confronti delle mie proposte di miglioramento, ma rimango motivato/a.

Effettuare una valutazione esterna

1.4 Domanda guida 1

Gestisce i processi di cambiamento nella sua azienda in modo orientato agli obiettivi?

Criteri di competenza



Si informa in modo esauriente sulla situazione iniziale e sugli obiettivi del progetto di cambiamento.

Valuta pienamente le implicazioni per il suo ambito lavorativo e per i processi quotidiani.

Adotta un atteggiamento positivo rimanendo aperto/a e curioso/a.

Si sforza di accettare i progetti di cambiamento cercando di vedere il lato positivo dei cambiamenti.

Adotta un approccio orientato alla soluzione delle sfide che nascono dal cambiamento.

1.5 Domanda guida 2

Riesce a dare un contributo produttivo al cambiamento?

Criteri di competenza

Mantiene un atteggiamento positivo e non lascia che le altre collaboratrici e gli altri collaboratori lo/la trascinino in una spirale negativa.

Offre un supporto attivo quando i membri del suo team hanno problemi o domande su nuovi compiti.

Mette in discussione i nuovi processi in modo critico ma costruttivo, senza demonizzare tutto, ma facendo attenzione agli errori o agli ostacoli nei processi.

Fa autocritica sul proprio atteggiamento nei confronti del progetto di cambiamento.

Se necessario, adotta accorgimenti mirati per migliorare il proprio atteggiamento personale.

1.6 Domanda guida 3

Contribuisce con coraggio alle idee e alle proposte di miglioramento per i cambiamenti operativi?



Criteri di competenza

Se vede opportunità di miglioramento, suggerisce in modo proattivo le possibilità di ottimizzazione.

Giustifica le sue proposte di miglioramento con argomentazioni valide.

Esprime una volontà concreta o una proposta di soluzione per migliorare i processi o i compiti da svolgere.

Non prende sul personale il rifiuto nei confronti delle sue proposte di miglioramento, ma rimane motivato/a.
