

## Incarico pratico

---

### Valutare i progetti

---

Competenza operativa b4: svolgere attività di gestione di progetti commerciali e lavorare a sottoprogetti

#### Situazione di partenza

---

Ogni conclusione di un progetto comprende anche una valutazione. Questo ti consente di valutare il risultato del progetto e, insieme alla direzione del progetto, di giudicare se l'obiettivo del progetto è stato raggiunto. Tale valutazione aiuta te e i responsabili del progetto a trarre conclusioni e a identificare le possibilità di miglioramento per i progetti futuri. Con questo incarico pratico puoi valutare un progetto in modo orientato agli obiettivi.

#### Compito

---

---

Compito parziale 1:	par-	Lavora attivamente a un progetto o a un pacchetto di lavoro nella tua azienda. Durante il progetto, registra in un documento centrale se noti qualcosa sullo svolgimento del progetto o un evento particolare, ad esempio ostacoli, errori, feedback positivi.
---------------------	------	--

---

Compito parziale 2:	par-	Chiedi al responsabile del progetto di permetterti di partecipare alla valutazione del successo del progetto. Porta il «diario» che hai scritto durante il compito parziale 1.
---------------------	------	--

---

Compito parziale 3:	par-	Valuta autonomamente come hai lavorato al progetto o al pacchetto di lavoro. Riporta i risultati della riflessione nel «diario» scritto durante il compito parziale 1.
---------------------	------	--

---

Compito parziale 4:	par-	Documenta e rifletti sui tuoi risultati nella tua documentazione dell'apprendimento.
---------------------	------	--

---

#### Indicazioni per la soluzione

---

Nel compito parziale 2, segui anche le istruzioni della direzione del progetto, se ne hai ricevute.

## **Organizzazione**

---

Svolgi il tuo incarico pratico direttamente nel corso del tuo lavoro quotidiano, utilizzando un caso o una situazione concreta.

Per la documentazione del procedimento sono necessari da 30 a 90 minuti, a seconda della complessità.