

Incarico pratico

Adottare un atteggiamento orientato al servizio

Competenza operativa b2: coordinare le interfacce nei processi aziendali

Situazione di partenza

Adottando un atteggiamento orientato al servizio, puoi rafforzare lo spirito di squadra e quindi trattare i tuoi colleghi e le tue colleghe con rispetto. Con questo incarico pratico, potrai integrare e applicare concretamente le tue conoscenze sull'atteggiamento orientato al servizio in varie situazioni di interfaccia.

Compito

Compito ziale 1:	par-	Formula da tre a cinque propositi concreti su come poter contribuire a un atteggiamento orientato al servizio nelle diverse interfacce della tua azienda.
---------------------	------	---

Compito ziale 2:	par-	Attua consapevolmente i tuoi propositi del compito 1 per una settimana. Annota il modo in cui hai attuato i tuoi propositi in un riepilogo con gli esempi di questa settimana.
---------------------	------	--

Compito ziale 3:	par-	Documenta e rifletti sui tuoi risultati nella tua documentazione dell'apprendimento.
---------------------	------	--

Indicazioni per la soluzione

Un atteggiamento orientato al servizio comprende, ad esempio, una comunicazione aperta, affidabilità, cortesia e attendibilità. Questo elenco non è esaustivo.

Organizzazione

Svolgi il tuo incarico pratico direttamente nel corso del tuo lavoro quotidiano, utilizzando un caso o una situazione concreta.

Per la documentazione del procedimento sono necessari da 30 a 90 minuti, a seconda della complessità.