Leitfaden Schlussgespräch mit Auszubildenden

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname Auszubildende(r): |  |
| Name, Vorname Praxisausbildner(in): |  |
| Ausbildung und Lehrjahr: |  |
| Abteilung: |  |
| Einsatz von – bis: |  |
| Gesprächstermin: | Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Inhalt:** | **Bemerkung:** |
| **Gesprächseröffnung** | |
| * Begrüssung * Anlass des Gesprächs * Ablauf/Dauer des Gesprächs * Ziele des Gesprächs * Gegenseitige Erwartungen an Verlauf |  |
| **Gesprächsführung** | |
| **Erwartungen aus Sicht Auszubildende(r)**   * Wie bewertest du deine Ausbildung  (Skala 1–10)? * Wurden deine Erwartungen erfüllt? * Worin konntest du dich weiterentwickeln? * Was könntest du fachlich und persönlich  noch optimieren? (Bezug zu Selbsteinschätzung in CYPnet/Time2Learn) * Fazit: Was waren deine Highlights & Lowlights? |  |
| **Schlussbeurteilung Betrieblicher Kompetenznachweis und Bildungsbericht**   * Bewertung konkret begründen (Selbst- und Fremdeinschätzung beachten) * Allfällige Entwicklungsbereiche aufzeigen |  |
| **Beurteilung des/r Praxisausbildner(in) durch den/die Auszubildende(n)**  Inputs CYPnet/Time2Learn zu «Erhaltene betriebliche Ausbildung» und «Betreuung» besprechen |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gesprächsabschluss** | | |
| **Abschluss finden**   * Zusammenfassung aller relevanten Punkte * Wertschätzung und Dank |  |
| **To-dos nach dem Gespräch** | | |
| Betrieblichen Kompetenznachweis und Bildungsbericht im CYPnet/Time2Learn abschliessen | erledigt |
| Bildungsbericht unterschreiben lassen | erledigt |
| Beurteilung Praxisausbildner(in) durch Auszubildende(n) an Berufsbildende(n) weiterleiten | erledigt |